

**Stan Rady – 15 radnych.**

Obecnych – 15 radnych (według listy obecności, załącznik nr 1 do protokołu).

W sesji udział wzięli: Zastępca Burmistrza Łukasz Stępień, Skarbnik Bożena Sehn, Sekretarz Maciej Jastrzębski, pracownicy Urzędu Miasta, zaproszeni goście oraz mieszkańcy Milanówka (według listy obecności, załącznik nr 2 do protokołu).

**Porządek obrad sesji :**

1. Otwarcie XXIV Sesji Rady Miasta Milanówka.
2. Przyjęcie wniosków do porządku obrad Sesji.
3. Przyjęcie protokołu z XXIII Sesji Rady Miasta Milanówka.
4. Sprawozdanie Burmistrza.
5. Podjęcie uchwał w sprawie:
  - a) zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Milanówka na lata 2016 – 2024;
  - b) zmian budżetu miasta Milanówka na 2016 r.;
  - c) określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na 2017 rok;
  - d) przedłużenia czasu obowiązywania taryf za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków;
  - e) podwyższenia kapitału zakładowego spółki Milanowskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Milanówku;
  - f) wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Milanówek;
  - g) wyrażenia woli przystąpienia Gminy Milanówek do realizacji projektu pn. „Przebudowa drogi powiatowej 1504 Adamowizna – Opypy – Milanówek na odcinku od drogi powiatowej nr 1503 Grodzisk Mazowiecki – Sierzeń – Ojrzanów (ul. Mazowiecka w Opypach do granicy miasta Milanówek) o łącznej długości 1531,00 m” w ramach Programu rozwoju gminnej i powiatowej infrastruktury drogowej na lata 2016 – 2019;
  - h) przyznania dotacji celowych w roku 2016 na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków, które są położone na terenie Milanówka;
  - i) wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości położonej w Milanówku przy ul. Wielki Kąt;
  - j) wyrażenia zgody na odpłatne nabycie nieruchomości przy ul. Głowackiego;
  - k) wyrażenia zgody na odpłatne nabycie nieruchomości pod poszerzenie drogi publicznej – ul. Czubińskiej oraz pod drogę publiczną – boczna od ul. Czubińskiej;
  - l) wyrażenia zgody na odpłatne nabycie nieruchomości pod drogę publiczną położonych w okolicy ul. Na Uboczu;
  - m) wyrażenia zgody na ustanowienie odpłatnej służebności przesyłu na części nieruchomości położonych przy ul. Krótkiej w Milanówku.
  - n) wyrażenia zgody na dzierżawę nieruchomości przy ul. Warszawskiej.
6. Rozpatrzenie skarg mieszkańców.
7. Interpelacje, zapytania i sprawy różne.
8. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania.
9. Zakończenie XXIV Sesji Rady Miasta Milanówka.

**Ad. 1.**

***Otwarcie XXIV Sesji Rady Miasta Milanówka.***

XXIV Sesję Rady Miasta Milanówka otworzyła i prowadziła **Przewodnicząca Rady Miasta Małgorzata Trębińska** stwierdzając quorum.

**Ad. 2.**

***Przyjęcie wniosków do porządku obrad Sesji.***

**Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska** zgłosiła wniosek o zdjęcie z porządku obrad projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na dzierżawę nieruchomości przy ul. Warszawskiej, zapytała radnych, czy zgłaszają wnioski do porządku obrad.

Nikt nie zgłosił wniosków do porządku obrad.

### Ad. 3.

**Przyjęcie protokołu z XXIII Sesji Rady Miasta Milanówka.**

**Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska** poddała pod głosowanie przyjęcie protokołu z XXIII Sesji Rady Miasta Milanówka z dnia 23 czerwca 2016 r., który **Rada** przyjęła **11-za, 2-wstrzymujące** bez zmian.

### Ad. 4.

**Sprawozdanie Burmistrza.**

Przekazane zostało radnym w wersji elektronicznej sprawozdanie z prac burmistrza za okres od 1 lipca br. do 10 września 2016 r. (sprawozdanie stanowi załącznik do protokołu).

**Zastępca Burmistrz Łukasz Stępień** odczytał sprawozdanie.

**P.o. Dyrektor Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Joanna Pałuba** dokonała autoprezentacji.

**Dyrektor Zespołu Szkół Gminnych nr 1 Anna Sawwidis** dokonała autoprezentacji.

**Radny Krzysztof Wiśniewski** zapytał Panią dyrektor, czy w Brwinowie była również zatrudniona na stanowisku dyrektora?

**Dyrektor Zespołu Szkół Gminnych nr 1 Anna Sawwidis** odpowiedziała, że była dyrektorem w Brwinowie przez 5 lat, po upływie okresu kadencji zorganizowany został konkurs, który nie był rozstrzygnięty.

**Radna Janina Moława** zapytała, czy zdobycie kwalifikacji dotyczących zarządzania oświatą, czy były to studia podyplomowe, czy kurs.

**Dyrektor Zespołu Szkół Gminnych nr 1 Anna Sawwidis** wyjaśniała, że w był to kurs.

**Radna Janina Moława** zapytała, czy Pani dyrektor ma kontrakt menedżerski, czy zatrudniona została jako nauczyciel?

**Dyrektor Zespołu Szkół Gminnych nr 1 Anna Sawwidis** odpowiedziała, że w szkole zatrudniona jest jako nauczyciel świetlicy.

**Radna Janina Moława** powołała się na pismo od poprzedniej Pani dyrektor, (które było skierowane do Przewodniczącej Komisji Edukacji i radnej Janiny Moławy). Pani dyrektor napisała, że stanowisko, które obecnie zajmuje Pani Anna Sawwidis jest czasowo zlikwidowane. Radna zapytała jak można było zatrudnić Panią na stanowisko, którego nie ma?

**Przewodnicząca** upomniała radną, aby zadawała krótkie zwięzłe pytania.

**Radna Janina Moława** zapytała, czy Rada Pedagogiczną została zapoznana z Pani koncepcją szkoły?

**Dyrektor Zespołu Szkół Gminnych nr 1 Anna Sawwidis** odpowiedziała, że zapoznała Radę Pedagogiczną jeszcze przed powierzeniem obowiązków. Wyjaśniła, że koncepcje szkoły tworzy cały zespół szkoły a nie sam dyrektor.

**Sekretarz Maciej Jastrzębski** odpowiedział radnej Janinie Moławie informując, że Pani dyrektor została zatrudniona zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

**Zastępca Burmistrza** uzupełnił sprawozdanie informując, że zostały przekazane do ZSG nr 1 środki na szkolenie nauczycieli z e-dziennika oraz z migracją danych. Poinformował również o przeprowadzonych badaniach usg dla najmłodszych.

### Pytania do sprawozdania

**Radna Janina Moława** zapytała o kwestię przegranej sprawy w sądzie - jak Urząd zamierza spłacić właścicieli z różnicy, radna zadała szereg pytań dotyczących działki przy Okólnej 12. Zapytała w jakiej wysokości zostały przekazane środki na szkolenie w Zespole Szkół Gminnych nr 1.

Wywiązała się dyskusja pomiędzy radną Janiną Moławą a zastępcą burmistrza Łukaszem Stępieniem dotycząca sposobu nabycia przez Gminę nieruchomości.

**Koordinator w Referacie GNPP Piotr Obrębski** udzielił szczegółowych odpowiedzi dotyczącej nieruchomości przy ulicy Okólnej 12.

**Sekretarz Maciej Jastrzębski** poinformował, że do ZSG nr 1 została przekazana kwota 3000 zł.

**Radna Anna Haber** zapytała kiedy te nieruchomości przy ulicy Okólnej zostały sprzedane?

**Koordinator w Referacie GNPP Piotr Obrębski** odpowiedział, że w roku 2011.

**Radna Ewa Galińska** zapytała ilu strażników dostało awanse lub inne odznaczenia na święcie Straży Miejskiej?

**Komendant Bogdan Okniński** odpowiedział, że awanse otrzymało trzech strażników a nagrody odebrało dziesięciu strażników.

**Radna Ewa Galińska** zapytała o koszt prezentów dla pielgrzymów? Odniosła się do wypowiedzi Pani Przewodniczącej.

**Sekretarz Maciej Jastrzębski** odpowiedział, że organizatorami światowych Dni Młodzieży były Parafie a nie Gmina. Prezenty dla pielgrzymów były uzgadniane z parafiami.

**Radna Ewa Galińska** zapytała dlaczego o naszym mieście będzie decydował przedstawiciel z Bydgoszczy.

**Zastępca** wyjaśnił, że przedstawiciel z Bydgoszczy pokazał jak poprawiono estetykę Miasta w Bydgoszczy.

**Radna Ewa Galińska** zapytała w jakim celu będzie tworzony Komitet Partnerski Welzheim, kiedy nasi radni pojedą na wycieczkę do miasta partnerskiego.

**Zastępca burmistrza Łukasz Stępień** wyjaśnił, że przedstawiciele obu miast partnerskich doszli do wniosku, że utworzenie Komitetu Miast Partnerskich wpłynie z korzyścią na oba miasta.

**Radna Ewa Galińska** zapytała na jakim odcinku będzie odwadniana ulica Dembowskiej. **Zbigniew Brzeziński z Referatu Technicznej Obsługi Miasta** wyjaśnił, że odwodnienie będzie wykonywane na odcinku 200 metrów będzie to górny odcinek ulicy od ulicy Wysokiej do odcinka rowu R4.

**Radna Ewa Galińska** zapytała o odwodnienie ulicy Lazurowej powołując się na artykuł z Biuletynu Miejskiego.

**Zastępca burmistrza Łukasz Stępień** sprostował wypowiedź.

**Radny Henryk Dąbek** zapytał o działania w ramach Partnerstwa Publiczno-Prywatnego, w jakim kierunku miała by iść ta współpraca.

**Zastępca burmistrza Łukasz Stępień** wyjaśnił, że jest czterech partnerów. Niestety w tej chwili nie można udzielić takiej informacji jaką poszczególni zainteresowani mają koncepcję co do Turczynka.

**Radny Krzysztof Wiśniewski** zapytał o jaki odcinek rowu Grudowskiego chodzi?

**Zbigniew Brzeziński Referat Technicznej Obsługi Miasta** wyjaśnił, że przebudowany zostanie odcinek od ulicy Próżnej do ulicy Szkolnej.

**Radna Janina Moława** odniosła się do wypowiedzi radnej Ewy Galińskiej dotyczącej odwodnienia ulicy Lazurowej.

**Zastępca** zaprosił do zapoznania się z planami dostępnymi na stronie internetowej miasta i do Referatu Technicznej Obsługi Miasta.

**Przewodnicząca** zapytała, kto pozyskał pieniądze na przebudowę odcinka rowu Grudowskiego, Spółka Wodna, czy Urząd?

**Zastępca** odpowiedział, że to Urząd Miasta pozyskał pieniądze.

**Przewodnicząca** zapytała, jakie drogi w ramach bieżącego utrzymania dróg były wykonane.

**Zastępca** odpowiedział, że remont wykonany był tylko na ulicy Partyzantów.

**Przewodnicząca** zapytała, kiedy będzie rozstrzygnięty przetarg na modernizację Parku Lasockiego, czy pogoda nie przeszkodzi w realizacji inwestycji.

**Zastępca** poinformował, że pogoda nie przeszkodzi w realizacji projektu.

**Przewodnicząca** przypomniała o dwóch funkcjonujących uchwałach w sprawie Turczynka.

**Zastępca** przypomniał, że po powrocie z urlopu macierzyńskiego wróciła do pracy Pani Dyrektor MCK Aneta Majak.

**Dyrektor Milanowskiego Centrum Kultury Aneta Majak** przypomniała swoją osobę.

**Radna Ewa Galińska** wyjaśniła, że mieszkańcy ulicy Łąkowej poprosili o polewanie przez straż pożarną ulicy wodą, zapytała czy inne ulice na których się bardzo kurzy będą również polewane?

**Radna Janina Moława** zapytała, jakie są planowane działania odnośnie lokalizacji budynku Milanowskiego Centrum Kultury, czy Pani Dyrektor wie, jaką koncepcję ma organ wykonawczy gminy w sprawie MCK?

**Sekretarz** wyjaśnił, że decyzja jeszcze nie zapadła.

**Radna Janina Moława** zapytała, jaki jest przewidziany termin na udzielanie odpowiedzi mieszkańcom.

**Sekretarz** wyjaśnił, że przewidziany termin na udzielenie odpowiedzi wynosi 30 dni.

**Radna Janina Moława** zapytała, dlaczego termin ten wydłużył się dwukrotnie?

**Przewodnicząca** udzieliła na to pytanie odpowiedzi radnej.

**Zastępca** wyjaśnił, że polewanie ulicy Łąkowej było jednorazowa akcją ze względu na remont ulicy Marszałkowskiej. Poinformował, że w przyszłorocznym budżecie istnieje możliwość zabezpieczenia środków na polewanie dróg, można takie rozwiązanie spróbować doraźnie zastosować.

**Radna Ewa Galińska** poprosiła, aby zastosować takie rozwiązanie również na innych ulicach.

**Zastępca** poinformował, że takie polewanie ulic gruntowych może zniszczyć nawierzchnię ulic.

**Radna Janina Moława** również zgłosiła problem kurzu na ulicach. Poprosiła, aby Urząd zrobił ekspertyzy materiału z którego wykonane są ulice.

**Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska** zarządziła przerwę.  
Wznowienie obrad.

#### Ad. 5.

##### **Podjęcie uchwał w sprawie:**

###### **a) zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Milanówka na lata 2015 – 2021,**

**Piotr Obrębski Koordynator w Referacie GNPP** sprostował swoją wcześniejszą wypowiedź odnośnie dwóch działek przy ulicy Okólnej.

**Skarbnik Bożena Sehn** omówiła projekt uchwały.

**Przewodniczący Komisji Budżetu i Inwestycji Robert Czarnecki** przedstawił **pozytywną** opinię Komisji.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

**Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska** poddała pod głosowanie projekt uchwały, **Rada** w głosowaniu **11-za, 2-wstrzymujące, 1-przeciw 1-niegłosujący (W. Rytwiński)** podjęła **Uchwałę Nr 181/XXIV/16** w sprawie **zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Milanówka na lata 2015 – 2021**.

**b) zmian budżetu Miasta Milanówka na 2016 r.,**

**Skarbnik Bożena Sehn** omówiła projekt uchwały.

**Radna Ewa Galińska** zwróciła uwagę na odpadający sufit w budynku C przy pokoju zastępcy burmistrza. Wyraziła swoje oburzenie monitoringiem budynku Straży Miejskiej - szkoda pieniędzy na tę kamerę.

**Komendant Straży Miejskiej Bohdan Okniński** wyjaśnił, że są to pieniądze zaoszczędzone i w ten sposób zostaną wykorzystane.

**Radna Janina Moława** zapytała o zwiększenie kapitału dla spółki MPWiK - jak spożytkowane zostały dwa miliony z poprzedniej sesji, czy Rada może dostać stosowne dokumenty w sprawie wydatkowania tych pieniędzy.

**Zastępca Burmistrza Łukasz Stępień** wyjaśnił, że w tym tygodniu otrzymaliśmy prawomocne pozwolenie na budowę odwodnienia.

Wywiązała się dyskusja pomiędzy radną J. Moławą a zastępcą burmistrza Ł. Stępiem.

**Radna Janina Moława** zadała pytanie, czy my jako Rada mamy podejmować uchwałę w sprawie zwiększenia parku maszynowego?

**Radca Prawny Jolanta Miśkiewicz** poinformowała, że spółka pracuje przede wszystkim na podstawie przepisów prawa handlowego, to Rada Nadzorcza jako organ spółki decyduje a nie Rada Gminy albo Walne Zgromadzenie Wspólników.

**Przewodzący Komisji Budżetu i Inwestycji Robert Czarnecki** przedstawił **pozytywną** opinię Komisji.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

**Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska** poddała pod głosowanie projekt uchwały, **Rada** w głosowaniu **12-za, 3-wstrzymujące**, podjęła **Uchwałę Nr 182/XXIV/16** w sprawie **zmian budżetu Miasta Milanówka na 2016 r.**

**Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska** zarządziła przerwę.

Wznowienie obrad.

**Radca Prawny Jolanta Miśkiewicz** uzupełniła swoją odpowiedź z przed przerwy wyjaśniając, że w art. 21 Ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków widnieje zapis o Planie rozwoju urządzeń wodno-kanalizacyjnych to oznacza że budowa sieci kanalizacyjnej i wodnej wymaga sporządzenia przez spółkę planu budowy bądź modernizacji i przedstawienia wójtowi, który przedkłada to Radzie Miasta do uchwalenia. Zakup środka trwałego nie wymaga decyzji Rady Miasta tylko Rady Nadzorczej lub Walnego Zgromadzenia Wspólników.

**c) określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na 2017 rok;**

**Skarbnik Bożena Sehn** omówiła projekt uchwały.

**Przewodzący Komisji Budżetu i Inwestycji Robert Czarnecki** przedstawił **pozytywną** opinię Komisji wyjaśniając, że radna Ewa Galińska zaproponowała obniżenie stawki za budynki mieszkalne z 75 groszy na 60 groszy.

**Radna Ewa Galińska** poprosiła o przeanalizowanie zmiany, aby zmniejszyć podatek od gruntu a nie jak wnioskowane było na Komisji, że od budynku.

**Przewodzący Klubu Milanówek Dziś i Jutro Jarosław Paćko** zaproponował, aby zmniejszyć wysokość podatku od gruntów pozostałych o dwa grosze i budynki pozostałe również o dwa grosze a budynki mieszkalne pozostawić w kwocie 75 groszy.

**Radna Ewa Galińska** zapytała Panią skarbnik – ile zmniejszy się wpływ do budżetu jeśli obniżymy podatek o te dwa grosze.

**Skarbnik Bożena Sehn** odpowiedziała, że przy gruntach pozostałych obniżenie o 1 grosz to zmniejszenie wpływu do budżetu miasta o 54 666 zł.

**Radny Robert Czarnecki** zapytał o wpływy z obniżenia podatku od pozostałych budynków.

**Skarbnik Bożena Sehn** wyjaśniała, że obniżenie podatku od pozostałych budynków o 1 grosz wyniesie 8 368 zł.

Wywiązała się dyskusja pomiędzy skarbnik B. Sehn a radny J. Paćko i radną E. Galińską.

**Radna Janina Moława** zapytała, czym Klub kierował się przy zmianie propozycji wniesionej przez radną E. Galińską i wystawiając swoją propozycję teraz na sesji.

Wywiązała się dyskusja pomiędzy radną E. Galińską, radnym J. Paćko, radną J. Moławą i przewodniczącą Rady w sprawie złożonych wniosków.

**Radna Ewa Galińska** zapytała, czy w zeszłym roku podnieśliśmy podatek o 7 groszy.

**Skarbnik Bożena Sehn** wyjaśniła, że w zeszłym roku podniesiony został podatek o 6 groszy.

**Przewodnicząca** poddała pod głosowanie wniosek radnej Ewy Galińskiej o obniżenie podatku od budynków mieszkalnych o 15 groszy, Rada w głosowaniu **3-za, 7-przeciw, 4 wstrzymujące** nie poparła wniosku.

**Przewodnicząca Rady** poddała wniosek Klubu Milanówek Dziś i Jutro o obniżenie o dwa grosze podatku od pozostałych gruntów, Rada w głosowaniu **10-za, 4-wstrzymujące** poparła wniosek.

**Przewodnicząca Rady** poddała wniosek Klubu Milanówek Dziś i Jutro o obniżenie o dwa grosze podatku od pozostałych budynków, Rada w głosowaniu **10-za, 4-wstrzymujące** poparła wniosek.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

**Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska** poddała pod głosowanie projekt uchwały, **Rada** w głosowaniu **10-za, 4-wstrzymujące, 1-niegłosujący (Witold Rytwiński)** podjęła **Uchwałę Nr 183/XXIV/16** w sprawie wyrażenia zgody na podwyższenie kapitału zakładowego spółki Milanowskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Milanówku oraz objęcie przez Miasto Milanówek udziałów w podwyższonym kapitale zakładowym.

**Przewodnicząca** zarządziła 20 minutową przerwę.

Wznowienie obrad.

**d) przedłużenia czasu obowiązywania taryf za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków;**

**Dyrektor ds. techniczno-inwestycyjnych Pani Elżbieta Mission** omówiła projekt uchwały.

**Radna Ewa Galińska** zapytała o przepływomierz wskazując, że co się stanie jeśli po zainstalowaniu przepływomierza wody przepływa 60 tys. na miesiąc a nie 40 jak było to uzgodnione?

**Dyrektor ds. techniczno-inwestycyjnych Pani Elżbieta Mission** wyjaśniła, że jeżeli okaże się ilość ścieków jest większa niż była założona to będzie trzeba monitorować kanały. Zapytała skąd radna podała tę kwota? Omówiła specyfikę wodno-kanalizacyjną.

**Członek Komisji Budżetu i Inwestycji Jarosław Paćko** przedstawił **pozytywną** opinię Komisji.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

**Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska** poddała pod głosowanie projekt uchwały, **Rada** w głosowaniu **13-za, 2-niegłosujące (R. Czarnecki, W. Rytwiński)**, podjęła **Uchwałę Nr 184/XXIV/16** w sprawie przedłużenia czasu obowiązywania taryf za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków.

**e) podwyższenia kapitału zakładowego spółki Milanowskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Milanówku;**

**Dyrektor ds. techniczno-inwestycyjnych Pani Elżbieta Mission** omówiła projekt uchwały.

**Radny Krzysztof Wiśniewski** zapytał, dlaczego nie wliczono tej kwoty do wcześniej przyznanych środków.

**Zastępca burmistrza** wyjaśnił, że Rada po raz pierwszy przyznaje pieniądze na tę inwestycję.

**Radna Janina Moława** poparła wniosek radnego Krzysztofa Wiśniewskiego. Zapytała dlaczego nie połączono obu tych inwestycji i nie podjęto uchwały w tej sprawie w czerwcu.

**Zastępca burmistrza** odpowiedział, że w czerwcu Rada przyznawała środki finansowe na zupełnie inne zadanie niż na tej Sesji. Wyjaśnił, że nie można było przyznać pieniędzy w czerwcu na obie te inwestycje, ponieważ nie było kosztorysu. Pieniądze te zostały zaoszczędzone z przetargów a w czerwcu nie było takiej możliwości.

**Członek Komisji Budżetu i Inwestycji Jarosław Paćko** przedstawił **pozytywną** opinię Komisji.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

**Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska** poddała pod głosowanie projekt uchwały, **Rada** w głosowaniu **13-za, 2-wstrzymujące, 2- niegłosujące (R. Czarnecki, W. Rytwiński)**, podjęła **Uchwałę Nr 185/XXIV/16** w sprawie podwyższenia kapitału zakładowego spółki Milanowskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Milanówku;

**f) wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Milanówek;**

**Kierownik Referatu Ochrony Środowiska i Gospodarki Zielenią Emila Misiak** omówiła projekt uchwały.

**Członek Komisji Budżetu i Inwestycji Jarosław Paćko** przedstawił **pozytywną** opinię Komisji.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

**Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska** poddała pod głosowanie projekt uchwały, **Rada** w głosowaniu **14-za, 1-niegłosujący (radny R. Czarnecki)**, podjęła **Uchwałę Nr 186/XXIV/16** w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Milanówek;

**g) wyrażenia woli przystąpienia Gminy Milanówek do realizacji projektu pn. „Przebudowa drogi powiatowej 1504 Adamowizna – Opypy – Milanówek na odcinku od drogi powiatowej nr 1503**

*Grodzisk Mazowiecki – Sierzeń – Ojrzanów (ul. Mazowiecka w Opypach do granicy miasta Milanówek) o łącznej długości 1531,00 m” w ramach Programu rozwoju gminnej i powiatowej infrastruktury drogowej na lata 2016 – 2019;*

*Zastępca burmistrza Łukasz Stępień* omówił projekt uchwały.

*Członek Komisji Budżetu i Inwestycji Jarosław Paćko* przedstawił *pozytywną* opinię Komisji.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

*Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska* poddała pod głosowanie projekt uchwały, *Rada* w głosowaniu *14-za, 1-niegłosujący (radny R. Czarnecki)*, podjęła *Uchwałę Nr 187/XXIV/16* w sprawie wyrażenia woli przystąpienia Gminy Milanówek do realizacji projektu pn. „Przebudowa drogi powiatowej 1504 Adamowizna – Opypy – Milanówek na odcinku od drogi powiatowej nr 1503 Grodzisk Mazowiecki – Sierzeń – Ojrzanów (ul. Mazowiecka w Opypach do granicy miasta Milanówek) o łącznej długości 1531,00 m” w ramach Programu rozwoju gminnej i powiatowej infrastruktury drogowej na lata 2016 – 2019.

*h) przyznania dotacji celowych w roku 2016 na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków, które są położone na terenie Milanówka;*

*Koordynator w Referacie Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego Piotr Obrębski* omówił projekt uchwały.

*Przewodniczący Komisji Kultury Włodzimierz Starościk* przedstawił *pozytywną* opinię Komisji. Ustosunkował się do projektu uchwały, a także wnioskował, aby pozostałe niewykorzystane środki finansowe przeznaczyć na gminne nieruchomości.

*Radna Elżbieta Kubek* poparła wniosek Przewodniczącego Komisji Kultury.

*Przewodnicząca Rady* zapytała, czy Komisja wnioskuje, aby pozostałą kwotę dopisać do przyszłorocznego projektu budżetu.

*Radny Krzysztof Wiśniewski* poprosił, aby pani skarbnik wyjaśniła co się z tymi pieniędzmi.

*Zastępca* wyjaśnił, że są to środki, które muszą zostać zbilansowane w budżecie.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

*Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska* poddała pod głosowanie projekt uchwały, *Rada* w głosowaniu *12-za, 1-wstrzymujące, 2-niegłosujące (radny R. Czarnecki, radna Bożena Osiadacz)*, podjęła *Uchwałę Nr 188/XXIV/16* w sprawie przyznania dotacji celowych w roku 2016 na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków, które są położone na terenie Milanówka.

*i) wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości położonej w Milanówku przy ul. Wielki Kąt;*

*Koordynator w Referacie Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego Piotr Obrębski* omówił projekt uchwały.

*Członek Komisji Budżetu i Inwestycji Jarosław Paćko* przedstawił *pozytywną* opinię Komisji.

*Radny Krzysztof Wiśniewski* zapytał, jak to się stało że ta nieruchomość została ogrodzona.

*Koordynator w Referacie Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego Piotr Obrębski* wyjaśnił, że ta nieruchomość była przez wiele lat dzierżawiona i dzierżawcy ją ogrodzili.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

*Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska* poddała pod głosowanie projekt uchwały, *Rada* w głosowaniu *13-za, 2-niegłosujące (radna B. Osiadacz, radny R. Czarnecki)*, podjęła *Uchwałę Nr 189/XXIV/16* w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości położonej w Milanówku przy ul. Wielki Kąt.

*j) wyrażenia zgody na odpłatne nabycie nieruchomości przy ul. Głowackiego;*

*Koordynator w Referacie Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego Piotr Obrębski* omówił projekt uchwały.

*Członek Komisji Budżetu i Inwestycji Jarosław Paćko* przedstawił *pozytywną* opinię Komisji.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

*Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska* poddała pod głosowanie projekt uchwały, *Rada* w głosowaniu *14-za, 1-niegłosujący (radny R. Czarnecki)*, podjęła *Uchwałę Nr 190/XXIV/16* w sprawie wyrażenia zgody na odpłatne nabycie nieruchomości przy ul. Głowackiego.

*k) wyrażenia zgody na odpłatne nabycie nieruchomości pod poszerzenie drogi publicznej – ul. Czubińskiej oraz pod drogę publiczną – boczna od ul. Czubińskiej;*

*Koordynator w Referacie Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego Piotr Obrębski* omówił projekt uchwały.

*Członek Komisji Budżetu i Inwestycji Jarosław Paćko* przedstawił *pozytywną* opinię Komisji.

*Radna Ewa Galińska* zapytała w którym miejscu przy ulicy Czubińskiej będzie ta ulica.

*Koordynator w Referacie Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego Piotr Obrębski* wyjaśnił, że ulica ta będzie znajdowała się od skrzyżowania z ulicą Wiosenną do granic Milanówka.

*Radna Ewa Galińska* zapytała jak właściciele dojeżdżają do swoich działek.

*Koordynator w Referacie Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego Piotr Obrębski* wyjaśnił, że mieszkańcy mają problem bo nie mają formalnie zapewnionego dojazdu.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

*Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska* poddała pod głosowanie projekt uchwały, *Rada* w głosowaniu *14-za, 1-niegłosujący, (radny R. Czarnecki)*, podjęła *Uchwałę Nr 191/XXIV/16* w sprawie wyrażenia zgody na odpłatne nabycie nieruchomości pod poszerzenie drogi publicznej – ul. Czubińskiej oraz pod drogę publiczną – boczna od ul. Czubińskiej.

- l) wyrażenia zgody na odpłatne nabycie nieruchomości pod drogę publiczną położonych w okolicy ul. Na Uboczu;*

*Koordynator w Referacie Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego Piotr Obrębski* omówił projekt uchwały.

*Członek Komisji Budżetu i Inwestycji Jarosław Paćko* przedstawił *pozytywną* opinię Komisji.

*Radny Krzysztof Wiśniewski* zapytał gdzie się dokładnie znajduje ta ulica.

*Piotr Obrębski* udzielił odpowiedzi radnemu.

*Radna Anna Haber* zapytała, czy już negocjowano stawki, w jakiej cenie jest metr gruntu.

*Koordynator w Referacie Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego Piotr Obrębski* odpowiedział, że jest to koszt 40 zł za metr.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

*Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska* poddała pod głosowanie projekt uchwały, *Rada* w głosowaniu *14-za, 1-niegłosujący, (radny R. Czarnecki)*, podjęła *Uchwałę Nr 192/XXIV/16* w sprawie wyrażenia zgody na odpłatne nabycie nieruchomości pod drogę publiczną położonych w okolicy ul. Na Uboczu.

- m) wyrażenia zgody na ustanowienie odpłatnej służebności przesyłu na części nieruchomości położonych przy ul. Krótkiej w Milanówku.*

*Koordynator w Referacie Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego Piotr Obrębski* omówił projekt uchwały.

*Członek Komisji Budżetu i Inwestycji Jarosław Paćko* przedstawił *pozytywną* opinię Komisji.

*Radna Anna Haber* zapytała, czy ta odpłatność będzie jednorazowa?

*Koordynator w Referacie Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego Piotr Obrębski* wyjaśnił, że służebność byłaby ustanowiona na czas nieokreślony a opłata będzie jednorazowa.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

*Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska* poddała pod głosowanie projekt uchwały, *Rada* w głosowaniu *14-za, 1-niegłosujący, (radny R. Czarnecki)*, podjęła *Uchwałę Nr 193/XXIV/16* w sprawie wyrażenia zgody na ustanowienie odpłatnej służebności przesyłu na części nieruchomości położonych przy ul. Krótkiej w Milanówku.

*Przewodnicząca Rady* zarządziła 3 minutową przerwę.

Wznowienie obrad

#### **Ad. 6.**

##### **Rozpatrzenie skarg mieszkańców.**

*Przewodnicząca Rady Miasta Milanówka* poinformowała o kolejności procedowania projektów uchwał w sprawie rozpatrzenia skarg mieszkańców. Pierwsza w kolejności jest skarga Pani (...) z dnia 17.05.2016 r. (data wpływu do Urzędu Miasta dnia 03.06.2016 r. zarejestrowanej pod numerem 4039/2016) przesłanej za pośrednictwem Wojewody Mazowieckiego, dotycząca wystawiania dokumentów poświadczających wadliwie stan prawny i/lub faktyczny, którą członkowie Komisji postanowili zwrócić skargę skarżącej ze wskazaniem właściwego organu.

*Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Henryk Dąbek* omówił treść uchwały.

*Radny Krzysztof Wiśniewski* poprosił, aby w większości spraw doprecyzowywać o co chodzi w skardze.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

*Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska* poddała pod głosowanie projekt uchwały, *Rada* w głosowaniu *9-za, 1-wstrzymujący, 5-niegłosujący, (radny R. Czarnecki, radna Aleksandra Krystek, radny Waldemar Parol, radna Janina Moława, radny W. Rytwiński)*, podjęła *Uchwałę Nr 194/XXIV/16* w sprawie zwrócenia skargi skarżącemu ze wskazaniem właściwego organu.

**Przewodnicząca Rady** poinformowała, że kolejną procedowaną skargą jest skarga Pani (...)z dnia 18.07.2016 r. (data wpływu do Urzędu Miasta dnia 18.07.2016 r. zarejestrowanej pod numerem 5251/2016) dotyczącej nie udzielenia odpowiedzi skarżącej na jedno z dwóch wystąpień, którą członkowie Komisji uznali za bezzasadną.

**Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Henryk Dąbek** omówił treść skargi jak i uchwały.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

**Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska** poddała pod głosowanie projekt uchwały, **Rada** w głosowaniu **9-za, 1-przeciw, 2-wstrzymujące, 3-niegłosujące, (radny R. Czarnecki, radna Aleksandra Krystek, radny Waldemar Parol)**, podjęła **Uchwałę Nr 195/XXIV/16** w sprawie rozpatrzenia skargi na Burmistrza Miasta Milanówka.

**Przewodnicząca Rady** poinformowała, że kolejną procedowaną skargą jest skarga Pana (...) z dnia 28.07.2016 r. (data wpływu do Urzędu Miasta 29.07.2016 r. zarejestrowanej pod numerem 5560/2016) dotyczącej nieprawidłowego funkcjonowania Staży Miejskiej.

**Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Henryk Dąbek** omówił treść skargi i uchwały.

**Radna Ewa Galińska** zapytała kto był autorem uzasadnienia.

**Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Henryk Dąbek** wyjaśnił, że był autorem obu uzasadnień do projektów uchwał.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

**Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska** poddała pod głosowanie projekt uchwały, **Rada** w głosowaniu **10-za, 1-przeciw, 2-wstrzymujące, 2-niegłosujący, (radny R. Czarnecki, radny Waldemar Parol)**, podjęła **Uchwałę Nr 196/XXIV/16** w sprawie zwrócenia skargi skarżącemu ze wskazaniem właściwego organu.

**Przewodnicząca Rady** poinformowała, że kolejną procedowaną skargą jest skarga Pana (...) z dnia 26.07.2016 r. (data wpływu do Urzędu Miasta 26.07.2016 r. zarejestrowanej pod numerem 5564/2016) dotyczącej nieprawidłowego funkcjonowania Staży Miejskiej.

**Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Henryk Dąbek** omówił treść skargi i projekt uchwały.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

**Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska** poddała pod głosowanie projekt uchwały, **Rada** w głosowaniu **10-za, 1-przeciw, 2-wstrzymujące, 2-niegłosujący, (radny R. Czarnecki, radny Waldemar Parol)**, podjęła **Uchwałę Nr 197/XXIV/16** w sprawie zwrócenia skargi skarżącemu ze wskazaniem właściwego organu.

**Przewodnicząca Rady** poinformowała, że kolejną procedowaną skargą jest skarga Pani (...) z dnia 07.08.2016 r. (data wpływu do Urzędu Miasta dnia 08.08.2016 r. zarejestrowanej pod numerem 5858/2016) dotyczącej brakowania w Urzędzie Miasta Milanówka dokumentów potwierdzający iż niektóre dokumenty wystawione przez Burmistrza lub na jego zlecenie stanowią potwierdzenie fikcyjnego stanu prawnego.

**Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Henryk Dąbek** omówił treść skargi i projekt uchwały.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

**Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska** poddała pod głosowanie projekt uchwały, **Rada** w głosowaniu **9-za, 1-przeciw, 3-wstrzymujące, 2-niegłosujący, (radny R. Czarnecki, radny Waldemar Parol)**, podjęła **Uchwałę Nr 198/XXIV/16** w sprawie rozpatrzenia skargi na Burmistrza Miasta Milanówka.

**Przewodnicząca Rady** poinformowała, że kolejną procedowaną skargą jest skarga Pani (...) z dnia 14.08.2016 r. (data wpływu do Urzędu Miasta 16.08.2016 r. zarejestrowanej pod numerem 6008/2016) dotyczącej zalewania posesji skarżącej.

**Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Henryk Dąbek** omówił treść skargi i projekt uchwały.

**Radna Janina Moława** zapytała jaki jest czas na udzielenie odpowiedzi w postępowaniu administracyjnym.

**Radca Prawny Jolanta Miśkiewicz** wyjaśniła, że przepisy kodeksu postępowania administracyjnego przewidują różne terminy, 30 dni jest na załatwienie skargi, ale ustawodawca przewidział również termin na załatwienie sprawy bez zbędnej zwłoki. Jeżeli sprawa wymaga sprawdzenia to organ powinien przedłużyć termin rozpatrzenia sprawy i powiadomić skarżącego o przesunięciu terminu rozpatrzenia.

Wywiązała się dyskusja dotycząca skargi oraz ustawowych terminów pomiędzy radną J. Moławą a Panią mecenas.

**Radny Krzysztof Wiśniewski** nawiązał do odpowiedzi pani mecenas.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

**Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska** poddała pod głosowanie projekt uchwały, **Rada** w głosowaniu **7-za, 2-przeciw, 2-wstrzymujące, 4-niegłosujące, (radny R. Czarnecki, radny W. Parol, radny W. Rytwiński, radna H. Młynarska)**, podjęła **Uchwałę Nr 199/XXIV/16** w sprawie rozpatrzenia skargi na Burmistrza Miasta Milanówka.

#### **Ad. 7 i 8**

**Interpelacje, zapytania i sprawy różne wraz z odpowiedziami.**



**Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska** poinformowała, że między sesjami do Rady Miasta wpłynęły następujące pisma:

- zaproszenie z Powiatu Grodziskiego na coroczną pielgrzymkę samorządową,
- wpłynęły trzy wnioski do Rady, dwa z nich były rozpatrywane na Komisji Budżetu i Inwestycji, wniosek Pani Burmistrz w sprawie przekazania 350 tys. na skolektorowanie rowu Grudowskiego – twierdząc, że pismo nie jest spójne z ustaleniami, które były na Komisji Rewizyjnej,
- dwa pisma z Regionalnej Izby Obrachunkowej unieważniające dwie uchwały, które zostały podjęte na poprzedniej sesji ,
- pismo z CBA – skierowane do Komisji Rewizyjnej.

**Przewodnicząca** poinformowała, że:

- zespół do spraw statutu pracował w okresie wakacji – wersja robocza jest przygotowana.
- Festyn parafialny na światowe dni Dziedzictwa,
- wyjazd do Welzheim sześciuosobowa delegacja radnych.

Przypomniała również o szkolenie, które odbędzie się 23 września br. a dotyczy spraw budżetowych.

**Przewodnicząca** zapytała co z realizacją pierwszego etapu inwestycji na ulicach Jesionowa i Kasztanowa. Wnioskowała o remont chodnika w ulicy Warszawskiej. Ponowiła prośbę o przeniesienie placu zabaw przy Orliku. Wnioskowała o przeanalizowanie kosztów remontu nawierzchni ulicy Okólnej. Co z wnioskiem dotyczącym basenu, na co złożyliśmy wnioski o pozyskanie środków zewnętrznych oraz jakie są przygotowane.

**Radna Ewa Galińska** poprosiła o wymianę nazwisk radnych, którzy jadą do Welzheim.

**Przewodnicząca** poinformowała, że do Welzheim jadą następujący radni: radny Henryk Dąbek, radna Anna Haber, radny Krzysztof Wiśniewski, radna Robert Czarnecki, radny Witold Rytwiński i radna Małgorzata Trębińska.

**Radna Ewa Galińska** odniosła się do pisma z 7 września br. przekazanego mieszkańcowi z ulicy Górnolesnej.

zadała szereg pytań dotyczących:

- parking przy targowisku – co się dzieje w tej sprawie,
- dlaczego samochód MPWiK nie pracuje w trakcie ulew,
- na rogu Krakowskiej i Dworcowej wycięty został świerk – prośba o nasadzenia,
- jak wygląda sytuacja w willi Jolancin,
- winda i schody w ramach partycypacji z PKP – jaki jest udział Gminy, co konkretnie będziemy robili,
- gdzie się podziła kwota 600 tys. zł z sprawozdania z wykonania budżetu,
- dlaczego syn radnej Hanny Młynarskiej został poborcą opłat targowych.

**Radna Elżbieta Kubek** podziękowała Pani Emilii Misiak za przycięcie drzew w przejściu pomiędzy ulicą Podgórną a ulicą Podleśną i przycięciu korony wierzby przy transformatorze na ulicy Olszowej. Złożyła interpelacje wraz z radną Hanną Młynarską w sprawie odwodnienia ulicy Podleśnej.

**Zastępca Burmistrza** odpowiedział na zapytanie przewodniczącej w sprawie ulicy Jesionowej wyjaśniając, że projekt jest na etapie przygotowań. Na ulicę Kasztanową nie udało się uzyskać zgody od Ministra, ale będzie możliwe wykonanie tego zadania z bieżącego utrzymania dróg. Pozostałe trzy pytania zostały zapisane i w najbliższym czasie zostaną sprawdzone. Pytanie dotyczące ogrzewania basenu –Pani Burmistrz właśnie w tej sprawie wyjechała do Norwegii na cykl szkoleń.

**Przewodnicząca** zapytała, czy to są pieniądze na szkolenia, czy na dokumentację.

**Zastępca** wyjaśnił, że są to środki na przygotowanie dokumentacji projektowej. Na pytanie dotyczące środków zewnętrznych - zostanie przygotowana odpowiedź na piśmie.

**Zastępca** udzielił odpowiedzi na zapytania radnej Ewy Galińskiej wyjaśniając, że:

- parking przy targu – co dwa miesiące zlecane są firmie poprawki,
- sprawdzone zostanie, czy samochód MPWiK może wypompowywać wodę,
- PKP ma projekt budowlany – wywiązała się dyskusja dotyczące inwestycji PKP oraz modernizacji tunelu. W dyskusji udział wzięli zastępca burmistrza, radna Janina Moława, radna Ewa Galińska, radny Krzysztof Wiśniewski i Panią przewodniczącą.

**Kierownik Referatu Ochrony Środowiska i Gospodarki Zielenią Emilia Misiak** udzieliła odpowiedzi na zapytanie radnej E. Galińskiej w sprawie wycinki sosny wyjaśniając, że zostały w tym miejscu zasadzone róże ogrodowe. Zostanie przygotowana koncepcja zagospodarowania tego terenu.

**Sekretarz Maciej Jastrzębski** udzielił odpowiedzi dotyczącej willi Jolancin wyjaśniając, że w tej chwili jeszcze nie jest znany los willi ponieważ zależy on od decyzji konserwatora. To co Urząd może zrobić to zabezpieczy dach na zimę.

**Radna Ewa Galińska** zapytała, czy ta procedura u konserwatora zawsze tak długo trwa?

**Sekretarz** poinformował, że ponownie skontaktujemy się w tej sprawie z konserwatorem. Odpowiedział również Pani Przewodniczącej Rady odnośnie wniosku Pani Burmistrz odnośnie mieszkańca wyjaśniając, że na posiedzeniu Komisji Rewizyjnej Pan Piotr wyjaśnił zbranym sytuację prawną i stan faktyczny i ustalone zostało, że Pani Burmistrz wystąpi z takim wnioskiem do Rady Miasta, tak też zostało uczynione.

Wywiązała się dyskusja w sprawie problemów mieszkańca z ulicy Bocianiej. W dyskusji udział wzięli: Przewodnicząca Małgorzata Trębińska, sekretarz Maciej Jastrzębski, Piotrem Obrębski, który powtórzył argumenty, które padły na posiedzeniu Komisji Rewizyjnej w dniu 29 sierpnia 2016 r., radną Janiną Moławą i radnym Krzysztofem Wiśniewskim.

**Radna Janina Moława** zapytała co dzieje się wnioskiem dotyczącym zatrudnienia mecenasa na potrzeby Rady Miasta – odniosła się do formy odpowiedzi przekazanej przez Urząd. Radna odniosła się również do pisma przesłanego od Wojewody Mazowieckiego w sprawie konsultacji dotyczących lokalizacji nowej siedziby MCK. Zapytała o spółkę wodna, czy prezesem spółki wodnej jest radny Rytwiński, gdyż na stronie miasta widnieje taka informacja. Poinformowała, że mieszkanka ulicy Słonecznej zgłaszała, że po koszeniu rowu firma nie sprzątnęła skoszonej trawy. Zapytała, kto ma sprzątać trawę po wykoszeniu rowów melioracyjnych. Zadała również pytanie, kto zamówił film wyświetlony w L'amour maison „Dziewczyna szuka miłości”, czy to był film wyemitowany dla mieszkańców przez prywatnego przedsiębiorcę, czy za gminne pieniądze.

**Radny Jarosław Paćko** zapytał, czy można wybudować chodnik na ulicy Ludnej i połączyć go z chodnikiem wybudowanym przez Gminę Grodzisk Mazowiecki. Spytał również o ulicę Chopina, czy istnieje możliwość wykonania nawierzchni ulicy przy partycypacji kosztów wraz z Gminą Grodzisk Mazowiecki oraz czy obecnie prowadzony jest przetarg na równanie dróg.

**Radny Włodzimierz Starościak** złożył dwie interpelacje. Pierwsza dotyczyła wyniesionego skrzyżowania a druga ulicy Wierzbowej. Radny odniósł się do spraw inwestycyjnych z zakresu dróg i budowy przez mieszkańców ogrodzeń w pasie drogowym – zapytał czy urząd może wcześniej zaprojektować taka ulicę.

**Radny Witold Rytwiński** udzielił odpowiedzi na zapytania radnej Janiny Moławy w sprawie Spółki Wodnej wyjaśniając, że:

- na ulicy Słonecznej trawy zostały zebrane z rowu, był tam problem z wykonawcą, który w końcu poprawił wykonaną przez siebie pracę,
- jestem Prezesem Spółki od czerwca na prośbę członków Walnego Zgromadzenia – zostałem powołany na półroczny okers,

Wywiązała się dyskusja pomiędzy radną J. Moławą radny W. Rytwiński a przewodniczącą M. Trębińską w sprawie funkcjonowania Spółki Wodnej.

**Radna Janina Moława** zapytała Panią przewodniczącą dlaczego nie pozwoliła na odczytanie odpowiedzi, którą udzielił Urząd?

**Przewodnicząca Rady** zaapelowała, aby zachowywać się kulturalnie wobec siebie.

**Zastępca Burmistrza Łukasz Stępień** stwierdził, że po wysłuchaniu wymiany zdań pomiędzy radną J. Moławą a radnym W. Rytwińskim informacja na stronie w sprawie prezesa Spółki Wodnej obecnie jest aktualna, jeśli wcześniej taka nie była w tej chwili nie można tego zweryfikować. Odnośnie wyświetlonego filmu odpowiedź zostanie udostępniona na piśmie.

**Skarbnik Bożena Sehn** wyjaśniła, że Urząd nie ponosił kosztów za wyświetlony film.

**Zastępca Burmistrza Łukasz Stępień** udzielił odpowiedzi na zapytania radnego Jarosława Paćko wyjaśniając, że:

- jeśli chodzi o wybudowanie nowego chodnika w ulicy Ludnej sprawdzimy czy istnieją takie możliwości,
- najlepszy to moment na rozmowy w sprawie ulicy Chopina z przedstawicielami Grodziska Mazowieckiego,
- w chwili obecnej nie odbywa się przetarg na równanie dróg.

**Zastępca** poinformował, że nic obecnie nie wie o ulicy Wierzbowej, Urząd posiada projekt na wyniesione skrzyżowanie przy ulicy Głowackiego niestety jest problem z odwodnieniem tego terenu. Co do postanowienia ogrodzenia wyjaśnił, że mieszkańcy grodzą się w ramach uzyskanego pozwolenia na terenie własnej nieruchomości.

**Sekretarz Maciej Jastrzębski** ustosunkował się do wypowiedzi radnej Janiny Moławy w sprawie wniosków.

**Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska** odniosła się do wypowiedzi sekretarza.

Wywiązała się dyskusja pomiędzy sekretarzem, przewodniczącą Rady, radnym Krzysztofem Wiśniewskim i radną J. Moławą w sprawie wniosku dotyczącego zatrudnienia radcy prawnego dla potrzeb Rady.

**Zastępca Burmistrza** wyjaśnił, że na najbliższą Komisję Budżetu i Inwestycji zostanie przygotowana odpowiedź na wniosek radnej J. Moławy w sprawie zatrudnienia radcy prawnego, zostanie przygotowana analiza finansowa.

**Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska** zarządziła 5 minutową przerwę.

Wznowienie obrad.

**Wiceprzewodnicząca Bożena Osiadacz** poprosiła o podlanie drzew na ulicy Leśnej. Zaapelowała do mieszkańców, aby również podlewali rośliny przed własnymi posesjami. Podziękowała w imieniu mieszkańców za piękne kompozycje w gazonach.

**Emilia Misiak** odniosła się do drzew na ulicy Leśnej wyjaśniając, że drzewa zostaną w najbliższym czasie intensywnie podlane.

**Radny Henryk Dąbek** zapytał, czy w Referacie TOM zatrudniona jest osoba odpowiadająca za oświetlenie uliczne.

**Radna Hanna Młynarska** podziękowała za wykonanie odwodnienia ulicy, zapytała się w imieniu mieszkańców nowopowstałego osiedla, czy można połączyć osiedle z ulicą Gospodarską.

**Wiceprzewodnicząca Bożena Osiadacz** zapytała, czy z obu stron wiaduktu obowiązuje ograniczenie prędkości do 40 km/h, zwróciła uwagę na ruch rowerowy na wiadukcie, czy istnieje możliwość wprowadzenia po jednej stronie wiaduktu ścieżki rowerowej, aby rowerzyści mogli jechać zgodnie z prawem po chodniku. Zapytała o projekt organizacji ruchu na ulicy Prostej oraz poprosiła, aby na skrzyżowaniu z ulicą Leśną umiejscowić znak stopu. Zapytała po raz kolejny co ze studzienką na ulicy Fiderkiewicza. Zwróciła uwagę na weryfikację osób zadających pytania skierowane do burmistrza, poprosiła aby nie odpowiadać na anonimowe pytania. Zwróciła uwagę na nieprzyjemne zapachy wydobywające się z koszy na śmiecie.

**Przewodnicząca Rady** zapytała ile będzie kosztowało zabezpieczenie dachu na willi Jolancin, zaproponowała, ażeby firma, która będzie projektowała nowy dworzec PKP spędził trochę czasu z radnym Włodzimierzem Starościakiem oraz z osobami z Towarzystwa Opieki Nad Zabytkami celem zapoznania się z historią miasta.

**Radna Anna Haber** porosiła o równanie dróg w okręgu nr 5 z uwzględnieniem ulicy Wojska Polskiego, wniosowała, aby zwrócić szczególną uwagę na koniec ulicy przy wjeździe na ulicę Kwiatową. Zapytała również o plac zabaw przy przedszkolu na ulicy Podgórznej, kiedy będzie on ogólnie dostępny dla dzieci.

**Radna Aleksandra Krystek** podziękowała za inwestycje przede wszystkim za progi spowalniające na ulicy Staszica. Zapytała na jakim etapie jest planowana inwestycja zamontowania świateł na skrzyżowaniu ulicy Nowowiejskiej z ulicą Łączną. Poprosiła o wyrównanie ulicy Wysokiej.

**Radna Ewa Galińska** odniosła się do wypowiedzi Przewodniczącej Rady dotyczącej zaproszenia Pana Włodzimierza Starościaka do zaprojektowania nowego budynku stacji PKP. Zapytała co z oświetleniem ulicy Krakowskiej pod wiaduktem oraz kiedy będzie zrobiony projekt wyniesionego skrzyżowania ulicy Krakowskiej z ulicą Żabie Oczko a kiedy nastąpi realizacja tego zadania.

**Radna Hanna Młynarska** podziękowała w imieniu mieszkańców za wysepkę na ulicy Wspólnej zapytała, czy można byłoby na końcu ulicy Wylot postawić znaku ograniczenia prędkości.

**Radna Janina Molawa** poprosiła o poprawę chodnika na ulicy Krakowskiej na odcinku od ulicy Żabie Oczko do tunelu. Zwróciła uwagę, że osoby malują graffiti na ekranach akustycznych - poprosiła aby zamalować te rysunki. Poprosiła również Komendanta Straży Miejskiej o częstsze kontrole ulicy Krakowskiej na wysokości ławeczki, gdyż tam młodzież pozostawia śmieci i głośno się zachowuje. Poprosiła również żeby zwrócić uwagę pracownikowi, który pracuje z dmuchawą, aby nie rozdmuchiwała liści tylko je zgarniał w jedno miejsce i zbierał. Zapytała Sekretarza o jakiej Prokuraturze Krajowej mówił?

**Radny Włodzimierz Starościak** odniósł się do wypowiedzi radnej Ewy Galińskiej w sprawie wizerunku przystanku PKP.

**Zastępca Burmistrza Łukasz Stępień** udzielił odpowiedzi na zapytania radnych:

- radnego Henryka Dąbka w sprawie pracownika od oświetlenia w Urzędzie wyjaśniając, że osoba odpowiedzialna za przyjmowanie zgłoszeń nie pracuje już w referacie, zgłoszenie zostanie ponowione,
- radnej Hanny Młynarskiej w sprawie połączenia z ulicą Gospodarską – sprawa zostanie sprawdzona;
- radnej Bożenie Osiadacz sprawa znaku drogowego zostanie sprawdzona, sprawa utworzenia ścieżki rowerowej z chodnika na wiadukcie jest niemożliwa gdyż chodnik jest za wąski. Projekt ulicy Prostej jest zatwierdzony i został zlecony wykonawcy. Zastępca obiecał sam osobiście zająć się sprawą studzienki na ulicy Fiderkiewicza.

**Sekretarz Maciej Jastrzębski** udzielił odpowiedzi radnej Bożenie Osiadacz w sprawie odpowiedzi na anonimowe pytania skierowane do burmistrza, wyjaśniając, że przygotowywane jest zarządzenie Pani burmistrz regulujące kwestię udzielania odpowiedzi na pytania do burmistrza, rozwiązania zaproponowane wyeliminują anonimowość osób pytających.

**Zastępca Burmistrza Łukasz Stępień** poinformował, że o wycenie dachu na Jolancinie odpowiemy na piśmie.

Odpowiedzi udzielone na zapytania radnej Anny Haber.

**Zastępca** poinformował, że równanie dróg w okręgu nr 5 – sugestia została zapisana. Plac zabaw przy przedszkolu na ulicy Podgórznej – Urząd miał wielki problem z wykonawcą jak i konserwatorem zabytków przetarg został ogłoszony i zakończony czekamy na podpisanie umowy.

Odpowiedzi udzielone na zapytania radnej Aleksandry Krystek.

**Zastępca** poinformował, że światła na skrzyżowaniu na ulicy Nowowiejskiej z ulicą Łączną zostaną wykonane, a ulica Wysoka została zapisana do wyrównania.

Odpowiedzi udzielone radnej Ewie Galińskiej.

**Zastępca** wyjaśnił, że jak tylko na koniec roku zostaną środki finansowe rozważona zostanie możliwość zamontowania oświetlenia pod wiaduktem na ulicy Krakowskiej natomiast odnośnie skrzyżowania wyniesionego na ulicy Krakowskiej zostały na tej sesji zabezpieczone środki finansowe na budowę dwóch skrzyżowań wyniesionych (na ulicy Krakowskiej i ulicy Warszawskiej).

Odpowiedzi udzielone radnej Hannie Młynarskiej.

**Zastępca** poinformował radną, że jeśli zajdzie potrzeba ustawienia znaku ograniczenia prędkości na ulicy Wylot to zostanie zlecona zmiana projekcie organizacji ruchu.

Odpowiedzi udzielone radnej Janinie Moławie.

**Zastępca** poinformował, że chodnik na ulicy Krakowskiej - zostanie sprawdzona nawierzchnia tego chodnika i również zostanie zwrócona uwagę pracownikowi z dmuchawą.

**Komendant Straży Miejskiej Bohdan Okniński** poinformował, że graffiti wykonane jest od strony torowiska i zgłoszona została ta kwestia do PKP. Jeśli chodzi o ławeczkę na ulicy Krakowskiej zostaną tam wysłane patrole i zwrócona zostanie szczególna uwaga na ten problem.

**Sekretarz Maciej Jastrzębski** poinformował, że przytoczył Prokuraturę Krajową w swojej odpowiedzi gdyż nazwa tej instytucji znajdowała się w e-mailu.

#### Ad. 9.

**Zakończenie XXIV Sesji Rady Miasta Milanówka.**

**Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska** podziękowała za udział w XXIV Sesji Rady Miasta Milanówka, zamykając jej obrady o godz. 19:40.

Integralną częścią protokołu jest nagranie z Sesji publikowane na stronie Miasta Milanówka.

Protokołowała,  
Magdalena Grzywacz

**Przewodnicząca  
Rady Miasta Milanówka  
mgr Małgorzata Trębińska**